



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 29

И.П.Щербина

Щербина 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
«СОЛНЫШКО»
МБОУ СОШ № 29**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко» (далее - Лагерь) МБОУ СОШ № 29 создаётся по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся в каникулярный период.

1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников, настоящим Положением. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 15 лет включительно, обучающихся в МБОУ СОШ №29.

1.3. Сроки Лагеря устанавливаются Постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Георгиевского муниципального округа Ставропольского края».

1.4. Лагерь организуется в целях:

- обеспечения занятости детей в каникулярный период, организации их содержательного досуга, отдыха и оздоровления;
- становления и развития (формирования) культуры общения воспитанников;
- развитие познавательного отношения к окружающей среде;
- формирования познавательных, практических и творческих умений;
- укрепления здоровья, организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- расширения и углубления знаний, умений и навыков по основам безопасной жизнедеятельности.
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.5. Получателями путевок в Лагерь являются:

- выпускники дошкольных образовательных организаций – будущие первоклассники, достигшие школьного возраста;
- учащиеся образовательных организаций, возраст которых не превышает 17-ти лет.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

2.1 Лагерь открывается на основании приказа МБОУ СОШ № 29.

2.2 Лагерь создаётся на базе МБОУ СОШ № 29 (г. Георгиевск, ул. Быкова д.81).

2.3 Дети зачисляются в Лагерь на основании: заявления родителя (законного представителя) о зачислении в Лагерь, письменного согласия заявителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных, копии документа, удостоверяющего личность ребёнка и родителя (законного представителя), медицинской справки установленной формы с приложением прививочной карты.

2.4 В Лагере строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил.

2.5 Распорядок дня определяется в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил.

2.6 Питание воспитанников организуется в столовой на базе МБОУ СОШ № 29 по согласованию с органами Роспотребнадзора и организаторами питания.

2.7 Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МБОУ СОШ № 29.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ

3.1 Программа деятельности лагеря, направленная на развитие способностей и интересов через различные виды деятельности, разрабатывается начальником лагеря совместно с воспитателями. Программа работы лагеря рассматривается на педагогическом совете, а затем утверждается директором МБОУ СОШ №29.

4.2. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, проживание (при круглосуточном пребывании), питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

4.3. Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1 Руководство работой Лагеря осуществляет начальник Лагеря, функции воспитателей выполняют учителя и педагогические работники МБОУ СОШ № 29, назначенные приказом директора МБОУ СОШ № 29.

4.2 Начальник Лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и досуговыми учреждениями, ведёт документацию. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря и воспитателей определяются должностными инструкциями.

4.3 Воспитатели в соответствии с должностными инструкциями осуществляют воспитательную и образовательную деятельность по плану работы Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.4. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н " Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)

работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Начальник лагеря, воспитатели и обслуживающий персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

5.2 Работники Лагеря и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3 Сотрудники Лагеря допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья воспитанников.

5.4 Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания, за качество питания несёт ответственность начальник Лагеря.

5.5 С воспитанниками в первый день работы Лагеря проводится инструктаж по правилам безопасного поведения в Лагере.

5.6 При организации работы Лагеря педагогические сотрудники руководствуются инструкциями и инструкциями-памятками, утверждёнными директором МБОУ СОШ № 29.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Ответственность за финансовую деятельность Лагеря несёт начальник лагеря, за сохранность имущества и инвентаря МБОУ СОШ № 29 – начальник Лагеря и воспитатели.

6.2 Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.